

Systemdaten

Anzahl der Liquidationen ändern

Einzel zu ändern in dem Druckfenster der Liquidation unten rechts auf Vorgaben klicken dort ändern .

Allgemein zu ändern unter Systemverwaltung - systemdaten - Rohtextverwaltung- dort die entsprechende Liquidation auswählen und rechts unten auf ändern klicken dort die anzahl ändern. Dann wird immer diese Anzahl von Liquidationen gedruckt.

Um die Anzahl von Liquidationen zu ändern folgen sie dem folgenden Weg:

Systemverwaltung > **Systemdaten** > **Rohtextbearbeitung** (auf der linken Seite) > **Rohtextverwaltung** (unten)

Dann können sie die "**Liquidation**" oben unter Rubrik auswählen und unten rechts die Anzahl der Exemplare ändern

Danach drücken sie auf "**Ändern**" und dann werden immer beim drucken der Liquidation die anzahl an Exemplare gedruckt

Systemdaten

Systemdaten

Drucker einrichten
Röntgengeräte
Recallverwaltung
Mahnstufen
Prothetik
Formulardruck
Textverwaltung
Freie Textverwaltung
Rohtextverwaltung
Rohtextbearbeitung
Merkmale Patienten
Merkmale Behandlung
Abrechner
Sonstige Werte
BKV einlesen
Wartezimmerverw.
Farbschema
Kommunikation
Schnittstellen
Praxis
Programm

Rohtextverwaltung

Verwalten Sie Varianten für Rohtexte und legen Sie die Exemplare fest.

Rubrik	Typ	Textart
Liquidation	Cons	Privat
Mahnung	ZE	Privat (Anlage 2 GOZ ab 01.07.2012)
Kostenvoranschlag	KFO	
Abdingung		
Labor		
Belege/Sonstiges		
Recall		

Varianten

- [Original]
- Mehrkosten Füllungen
- Rechenzentrum
- Praxisgebühr
- Praxisgebühr Quittung

Druckoptionen

Drucker: Brother MFC-L9570CDW series Printer

Exemplare: 1 **Ändern**

Hinzufügen Bearbeiten Löschen

F1 Hilfe F2 F3 F4 F5 Freie Textverwaltung F6 F7 F8 **Rohtextverwaltung** F9 Rohtextbearbeitung F10 F11 F12 Beenden

Drücken Sie F1, um Hilfe zu bekommen! NUM

Eindeutige ID: #1049

Verfasser: n/a

Letzte Änderung: 2024-06-28 14:53