

Bereich ZE

Laborauftrag für Fremdlabor erstellen

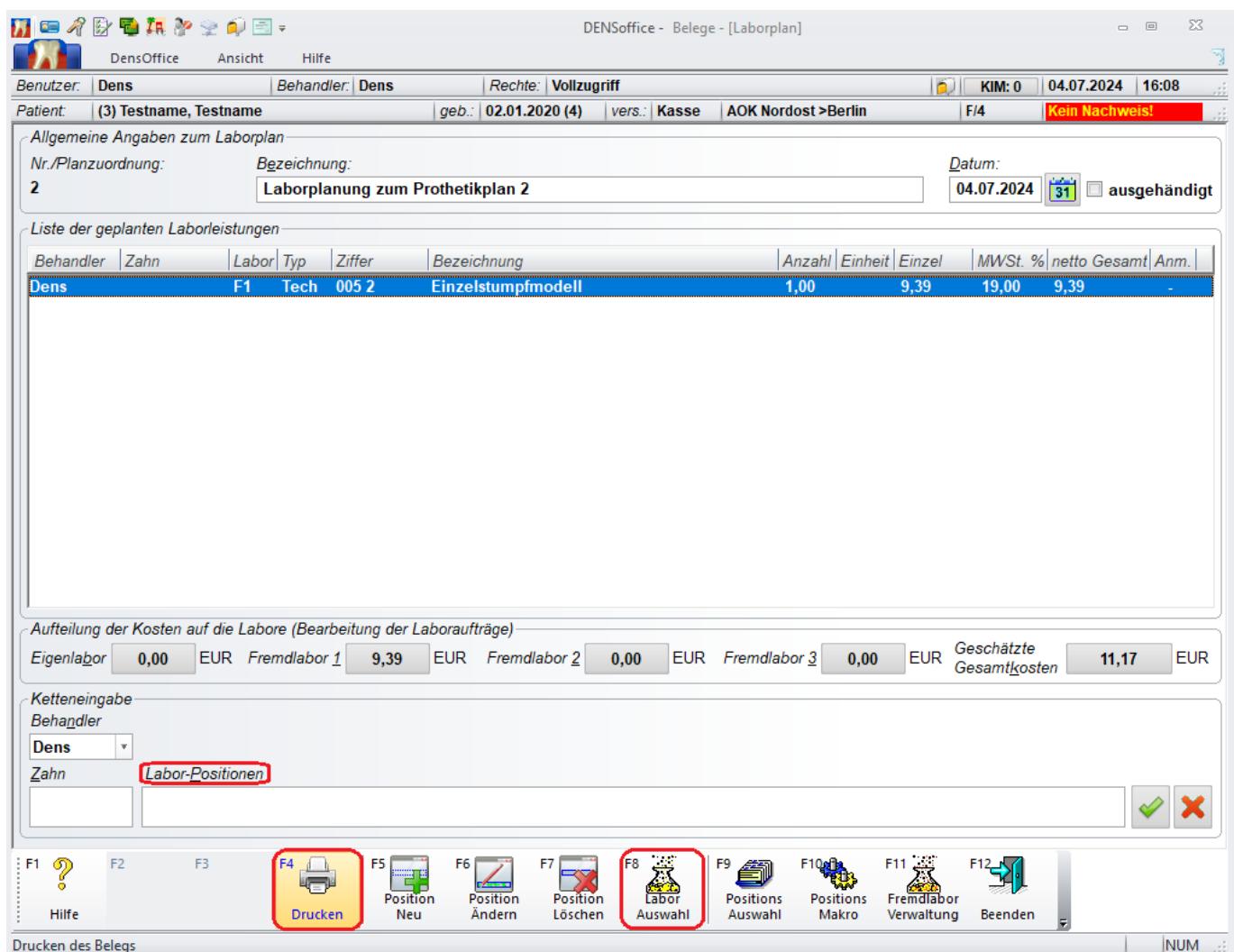
Im HKP auf Ansicht Laborplan und dann auf den Betrag Fremdlabor klicken (mittig im Bild), dann erscheint die Auswahl des Druckens oder wenn man in der Ansicht Kostenvoranschlag ist, kann von dort auch die Laborplanung aufrufen werden

Um einen Laborauftrag für ein Fremdlabor zu erstellen gehen sie vom Startbildschirm zu:

Planung/Belege > Prothetik > Ansicht Laborplan (untere Symbolleiste)

Wenn sie hier eine Laborposition eingeben (über der Symbolleiste) können sie in dem großen Feld es auch wieder ändern in dem sie auf die Leistung doppelklicken.

Zum drucken müssen sie einfach unten auf "**Drucken**" drücken [siehe Bild]



Sie können auch die Laborplanung in Ansicht Kostenvoranschlag aufrufen:

Planung/Belege > Prothetik > Ansicht Kostenvoranschlag (untere Symbolleiste)

Eindeutige ID: #1061

Verfasser: n/a

Bereich ZE

Letzte Änderung: 2024-07-04 16:16