

Karteiblatt/Behandlung

Wechsel von Patientendaten zur Behandlung

Ein schnelles Wechseln von den Patientendaten in die Behandlung des gleichen Patienten und umgekehrt entweder "F8" oder die demensprechende Schaltfläche " Patientendaten oder Behandlung "in der Werkzeugleiste anklicken.

Um von den Patientendaten: **Patient** > **auf Patient Doppelklicken** zu der Behandlung zu kommen drücken sie unten in der Symbolleiste auf "**Behandlung**" oder "**F8**" [siehe Bild]

The screenshot shows the DensOffice software interface. At the top, the title bar reads "DensOffice - [Patientendaten]". Below it, a menu bar includes "DensOffice", "Patient", "Videos", and "Hilfe". A status bar at the top right shows "KIM: 0", "19.06.2024", and "11:54".

The main interface is divided into several sections:

- Benutzer:** Dens, **Behandler:** Dens, **Rechte:** Vollzugriff
- Merkmale:** A row of colored squares (purple, blue, red, green).
- Name:** Mustermann, **Vorsatzwort (z.B.: von):** , **Namenszusatz (z.B.: Graf):** , **Paßbild:** (Mickey Mouse image). Buttons: Bearbeiten, Löschen.
- Vorname(n):** Helmut, **Titel:** , **Titelauswahl:** .
- Geburtsdatum:** 13.05.1952, **Geburtsort:** , **Frühere Namen (z.B. Geburtsname):** .
- Geschlecht:** männlich, **Anrede:** Herr, **Anredenauswahl:** .
- Adresse:** **Straße / Nr.:** Testweg 33, **Land/PLZ/Ort:** D 12353 Berlin, **Zusatz-angabe(n):** .
- Kommunikation:** Tel. 1 1234/56789, Tel. 2, Handy, Fax, eMail.
- Versicherungsstatus:** **Versicherten-Nr. / Aktenzeichen:** , **Kasse:** Kasse, **Versichertenart:** Mitglied (1), **Rechtskr. / Bes. Personengr.:** West (1) - KVK / keine.
- Stamm-behandler:** Dens, **Risiko / Kommentar:** ☐ Risiko, ☐ Kommentar. **TESTPATIENT** Bei diesem Patienten handelt es sich um einen DEMO-Patienten von DensOffice. Alle hier eingegebenen Leistungen wurden zu DEMO-Zwecken erfaßt.
- Quartal:** 2/2024, **Risiko-Struktur:** .
- Unfall:** ☐ Unfall.

At the bottom, there is a toolbar with icons for various functions: F1 Hilfe, F2 Patient suchen, F3 KVK / EGK einlesen, F4 in Wartezimmer, F5 Neuer Patient, F6 Neuer Vers.Status, F7 Formulare, F8 Behandlung (highlighted with a red box), F9 Anzahlung eintragen, F10 Versicherungshistorie, F11 Terminliste, F12 Beenden.

Eindeutige ID: #1026

Verfasser: n/a

Letzte Änderung: 2024-06-19 11:56