

# Patientenstammdaten

## Anzahlung eingeben

In Patientenstammdaten einzugeben unter "(F9) Anzahlung eingeben" .. Zu verwalten/löschen ist die Anzahlung dann unter "Abrechnung" "Anzahlungsverwaltung". Die Anzahlung erscheint dann beim Rechnungsdruck automatisch.

Eindeutige ID: #1156

Verfasser: n/a

Letzte Änderung: 2024-10-01 13:46