

Recall

Recall

Das Auslösen eines Recalls geht nur in Patientenstammdaten oder in der Behandlung - Schaltfläche Recall in der Werkzeugeiste (Glocke)

geprüft werden die Recalls unter Statistik - Protokolle - Recallverwaltung

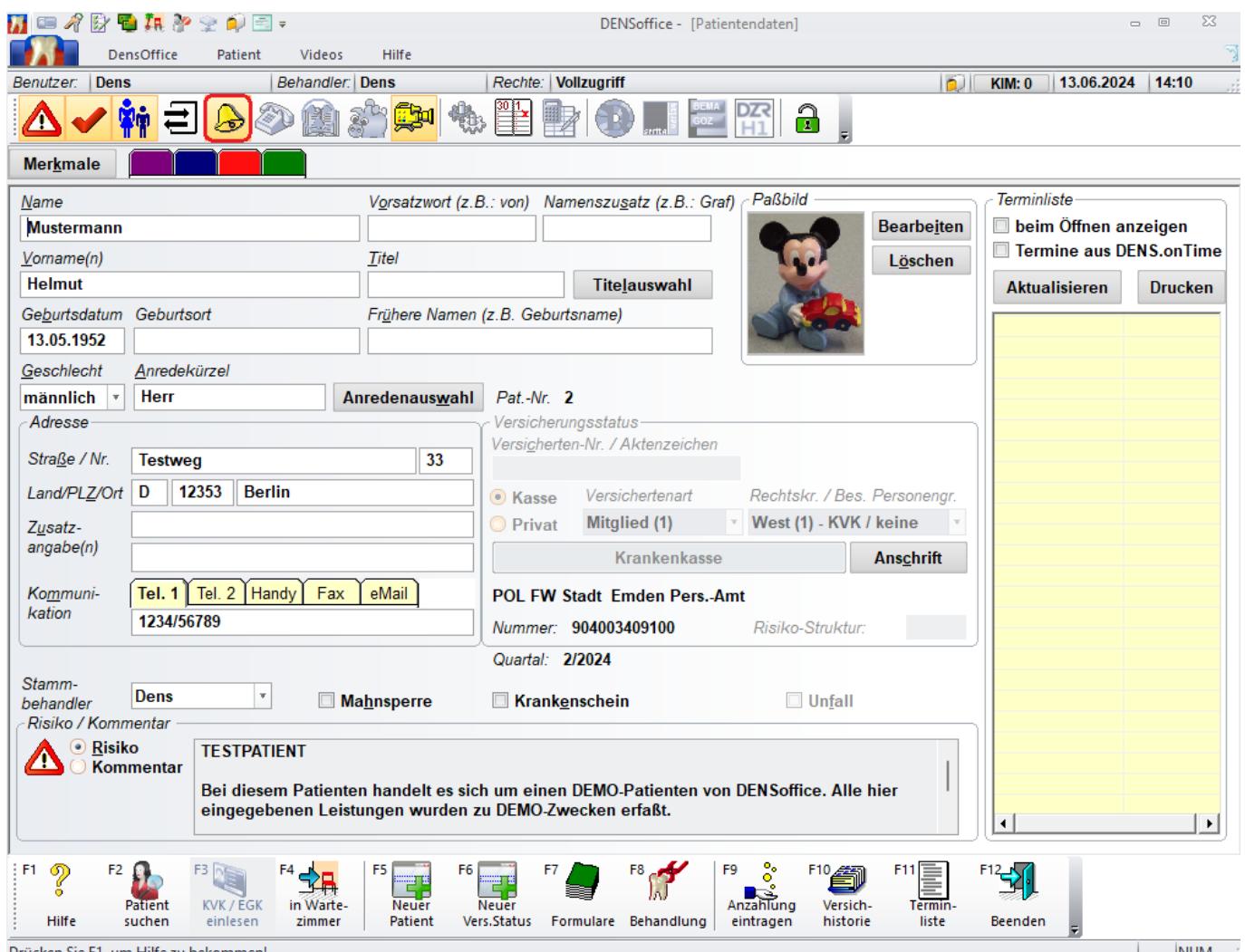
Die entsprechenden Recallarten werden unter Systemverwaltung - Systemdaten- Recallverwaltung angelegt oder geändert.

Erscheint ein Patient und es werden recallspezifische Leistungen eingegeben in der Behandlung erscheint nach Verlassen von der Behandlung die Abfrage ob es einen neuen Intervall geben soll automatisch.

Man kann aber auch manuell entscheiden bei jedem Patient entweder über die Patientenstammdaten oder Behandlung (Glocke) ob der Patient erneut an einem Recallintervall teilnehmen soll indem man die Schaltflächen neues Intervall oder kein neues Intervall unter Pat. erschienen oder nicht erschienen dann anklickt. Das kann man auch in der Recallliste beim prüfen und informieren entscheiden.

In der Recallliste werden die wartenden Patienten benachrichtigt.

Auffindbar sind Recalls in der oberen Symbolleiste (**Das Glockensymbol**) [Siehe Bild]



Man kann nur in einer Behandlung oder in den Patientenstammdaten -> **Patient > Doppelklick auf Seite 1 / 4**

Recall

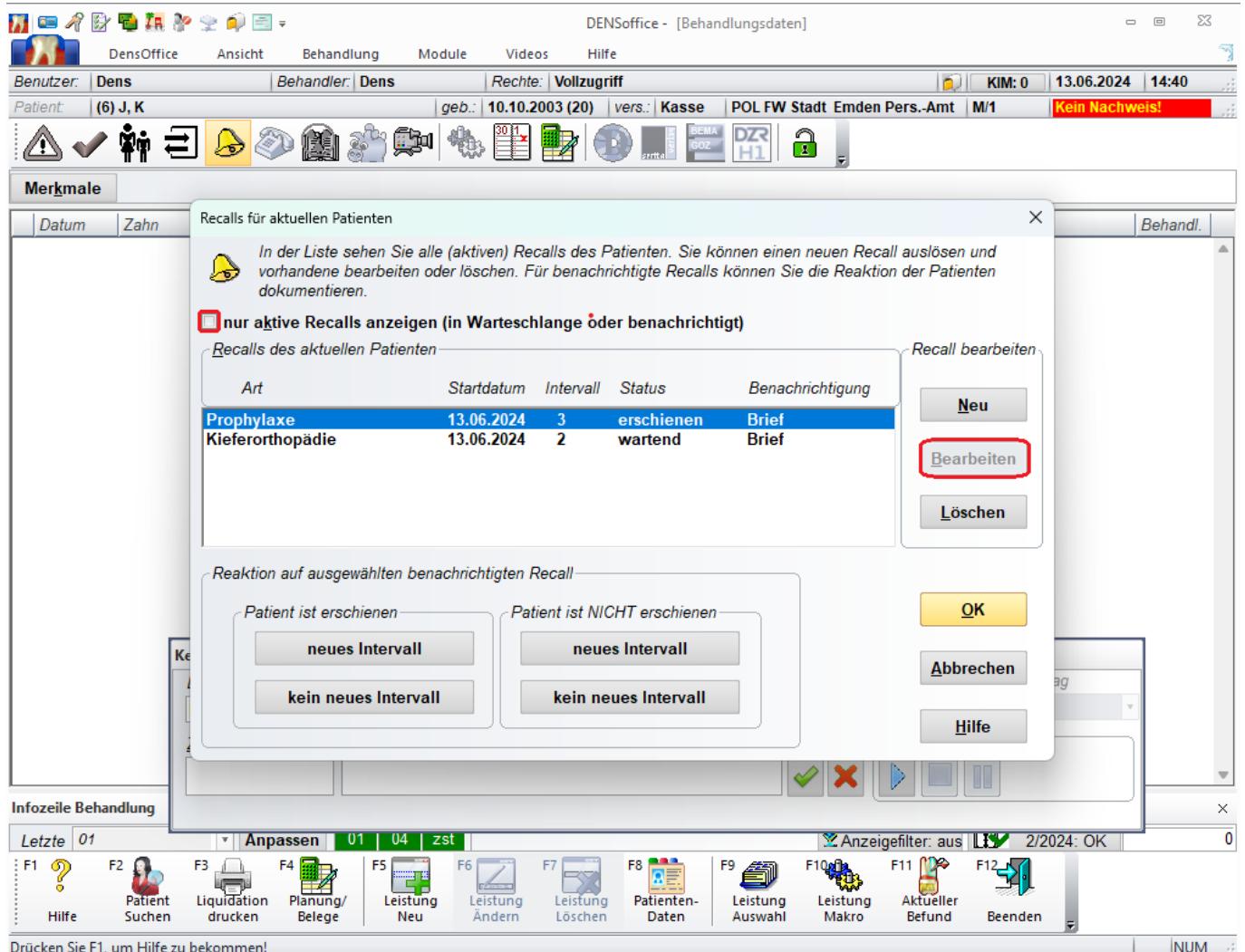
einen Patient Recall aus lösen

Von dort aus kann man auch Recalls anlegen, bearbeiten und löschen

Sie können dort auch den Intervall manuell ändern unter "neues Intervall" / **kein neues Intervall** oder wenn sie recallspezifische Leistungen eingegeben hatten wird beim verlassen der Behandlung automatisch gefragt ob der Intervall geändert werden soll

Wichtig: Sie sehen dort nur aktive Recalls wenn sie oben "**nur aktive Recalls anzeigen**" nicht anhaken

Bitte Beachten sie das folgende: NUR wartende Recalls können bearbeitet werden!

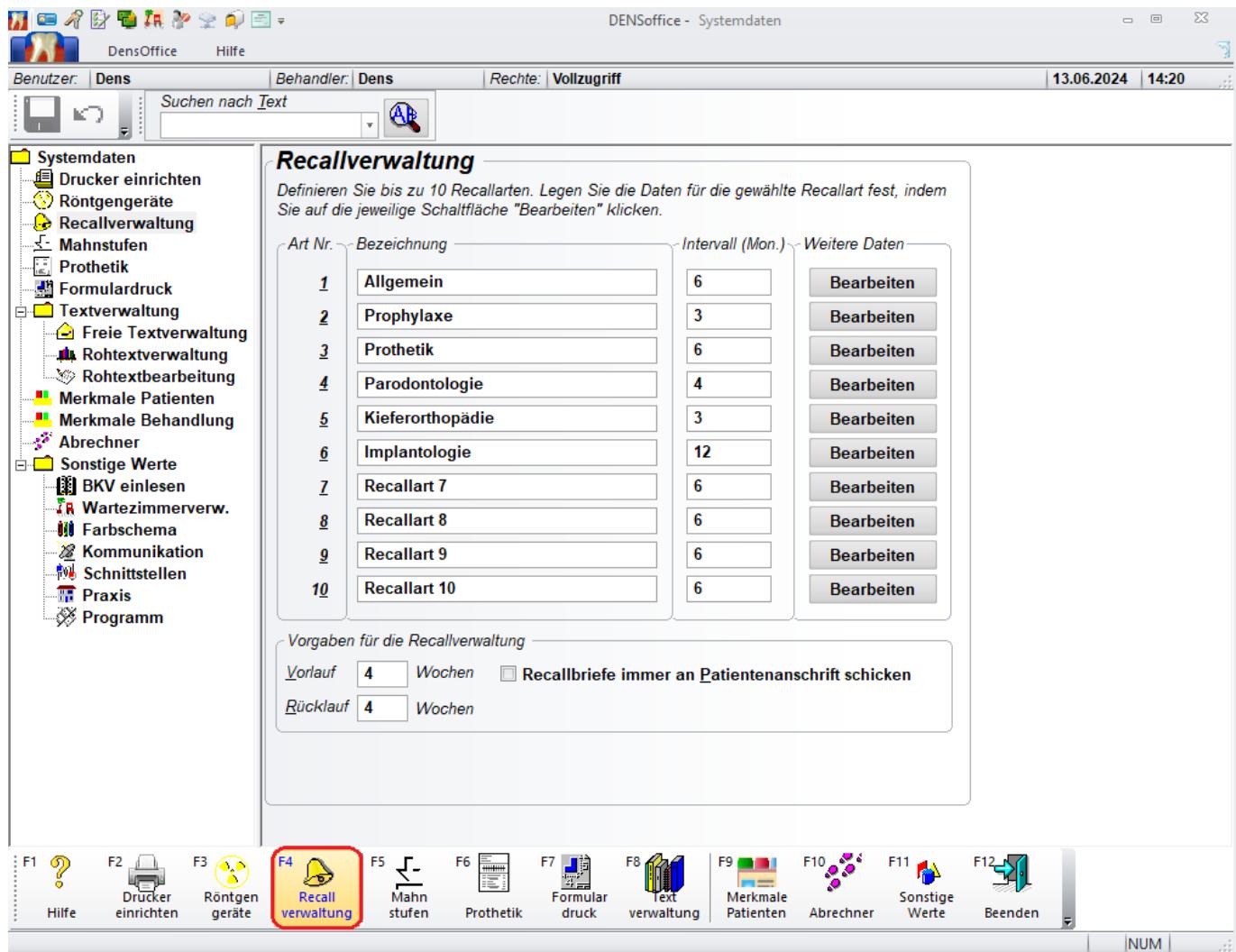


Es gibt zwei unterschiedliche Recallverwaltungen mit unterschiedlichen nutzen:

Die Erste ist unter: **Systemverwaltung > Systemdaten > Recallverwaltungen** [siehe Bild]

Darunter können sie: Recallarten anlegen und bearbeiten

Recall



Systemdaten

- Drucker einrichten
- Röntgengeräte
- Recallverwaltung**
- Mahnstufen
- Prothetik
- Formulardruck
- Textverwaltung
 - Freie Textverwaltung
 - Rohtextverwaltung
 - Rohtextbearbeitung
- Merkmale Patienten
- Merkmale Behandlung
- Abrechner
- Sonstige Werte
 - BKV einlesen
 - Wartezimmerverw.
 - Farbschema
 - Kommunikation
 - Schnittstellen
 - Praxis
 - Programm

Recallverwaltung

Definieren Sie bis zu 10 Recallarten. Legen Sie die Daten für die gewählte Recallart fest, indem Sie auf die jeweilige Schaltfläche "Bearbeiten" klicken.

Art Nr.	Bezeichnung	Interval (Mon.)	Weitere Daten
1	Allgemein	6	Bearbeiten
2	Prophylaxe	3	Bearbeiten
3	Prothetik	6	Bearbeiten
4	Parodontologie	4	Bearbeiten
5	Kieferorthopädie	3	Bearbeiten
6	Implantologie	12	Bearbeiten
7	Recallart 7	6	Bearbeiten
8	Recallart 8	6	Bearbeiten
9	Recallart 9	6	Bearbeiten
10	Recallart 10	6	Bearbeiten

Vorgaben für die Recallverwaltung

Vorlauf: 4 Wochen Recallbriefe immer an Patientenanschrift schicken

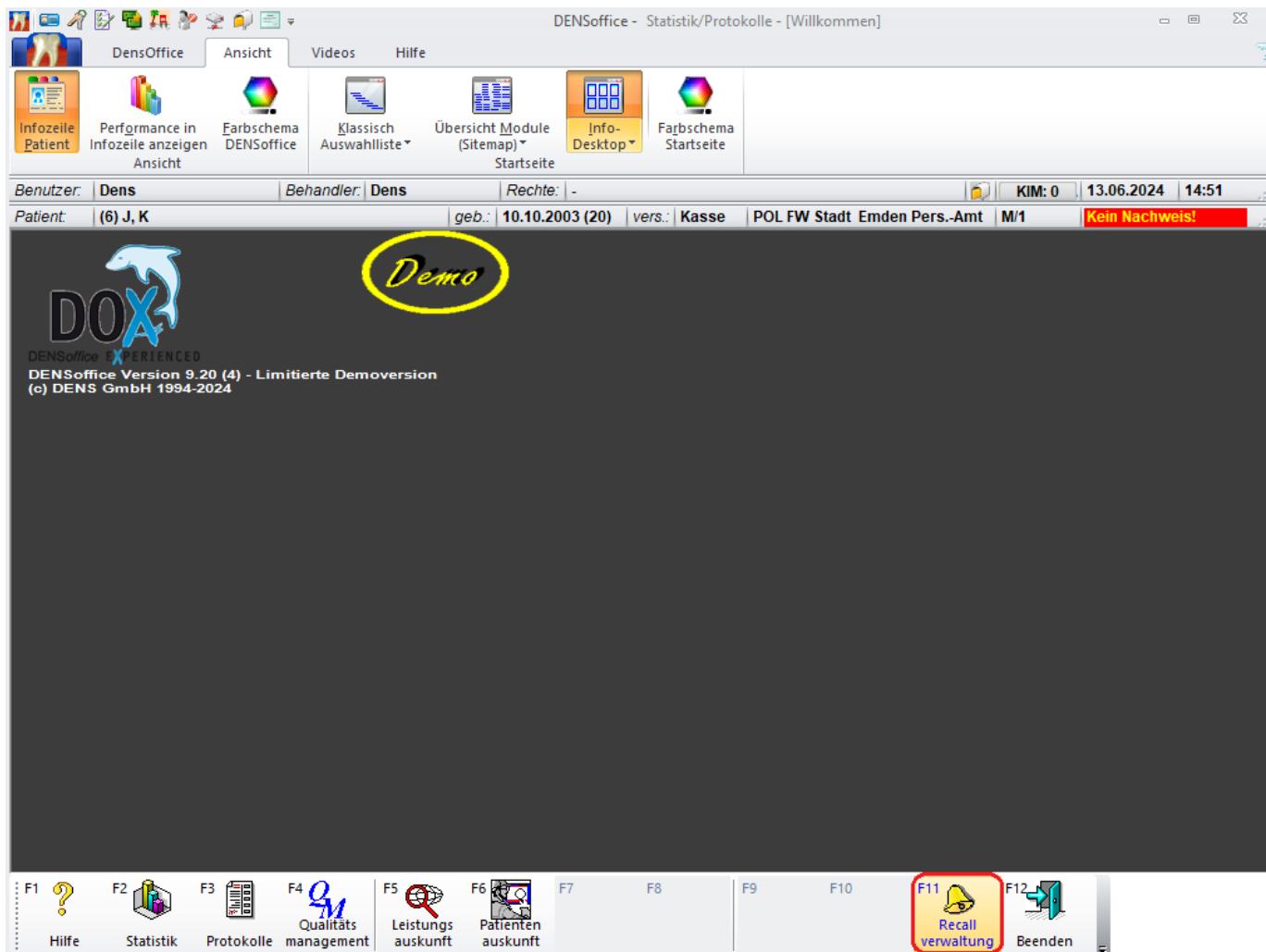
Rücklauf: 4 Wochen

F1 Hilfe F2 Drucker einrichten F3 Röntgen geräte **F4 Recall verwaltung** F5 Mahn stufen F6 Prothetik F7 Formular druck F8 Text verwaltung F9 Merkmale Patienten F10 Abrechner F11 Sonstige Werte F12 Beenden

Die Zweite ist auffindbar unter: **Statistik/Protokolle > Recallverwaltung** [siehe Bild]

Darunter können sie: Benachrichtigungen ausführen mit Anruf, Email und SMS, Recallbriefe Drucken, Recalldaten Bearbeiten und Löschen und hier werden die wartenden Patienten benachrichtigt.

Recall



Eindeutige ID: #1025

Verfasser: n/a

Letzte Änderung: 2024-06-14 10:12