

# Recall

## Recall

Das Auslösen eines Recalls geht nur in Patientenstammdaten oder in der Behandlung - Schaltfläche Recall in der Werkzeugleiste (Glocke)

geprüft werden die Recalls unter Statistik - Protokolle - Recallverwaltung

Die entsprechenden Recallarten werden unter Systemverwaltung - Systemdaten- Recallverwaltung angelegt oder geändert.

Erscheint ein Patient und es werden recallspezifische Leistungen eingegeben in der Behandlung erscheint nach Verlassen von der Behandlung die Abfrage ob es einen neuen Intervall geben soll automatisch.

Man kann aber auch manuell entscheiden bei jedem Patient entweder über die Patientenstammdaten oder Behandlung (Glocke ) ob der Patient erneut an einem Recallintervall teilnehmen soll indem man die Schaltflächen neues Intervall oder kein neues Intervall unter Pat. erschienen oder nicht erschienen dann anklickt. Das kann man auch in der Recallliste beim prüfen und informieren entscheiden.

In der Recallliste werden die wartenden Patienten benachrichtigt.

Auffindbar sind Recalls in der oberen Symbolleiste (**Das Glockensymbol**) [Siehe Bild]

The screenshot shows the DENSoffice software interface for patient data management. The window title is "DENSoffice - [Patientendaten]". The top menu bar includes "DensOffice", "Patient", "Videos", and "Hilfe". The status bar shows "Benutzer: Dens", "Behandler: Dens", "Rechte: Vollzugriff", "KIM: 0", "13.06.2024", and "14:10". The toolbar contains various icons, with a bell icon (recall) highlighted by a red box. The main data entry form is divided into several sections: "Name" (Mustermann, Helmut), "Geburtsdatum" (13.05.1952), "Geschlecht" (männlich), "Adresse" (Testweg 33, Berlin), "Versicherungsstatus" (Mitglied (1), West (1) - KVK / keine), and "Stamm-behandler" (Dens). A "Terminliste" (appointment list) is visible on the right side. The patient's status is marked as "TESTPATIENT" with a red warning icon and a comment: "Bei diesem Patienten handelt es sich um einen DEMO-Patienten von DENSoffice. Alle hier eingegebenen Leistungen wurden zu DEMO-Zwecken erfaßt."

Man kann nur in einer Behandlung oder in den Patientenstammdaten -> **Patient** > **Doppelklick auf**  
Seite 1 / 4

# Recall

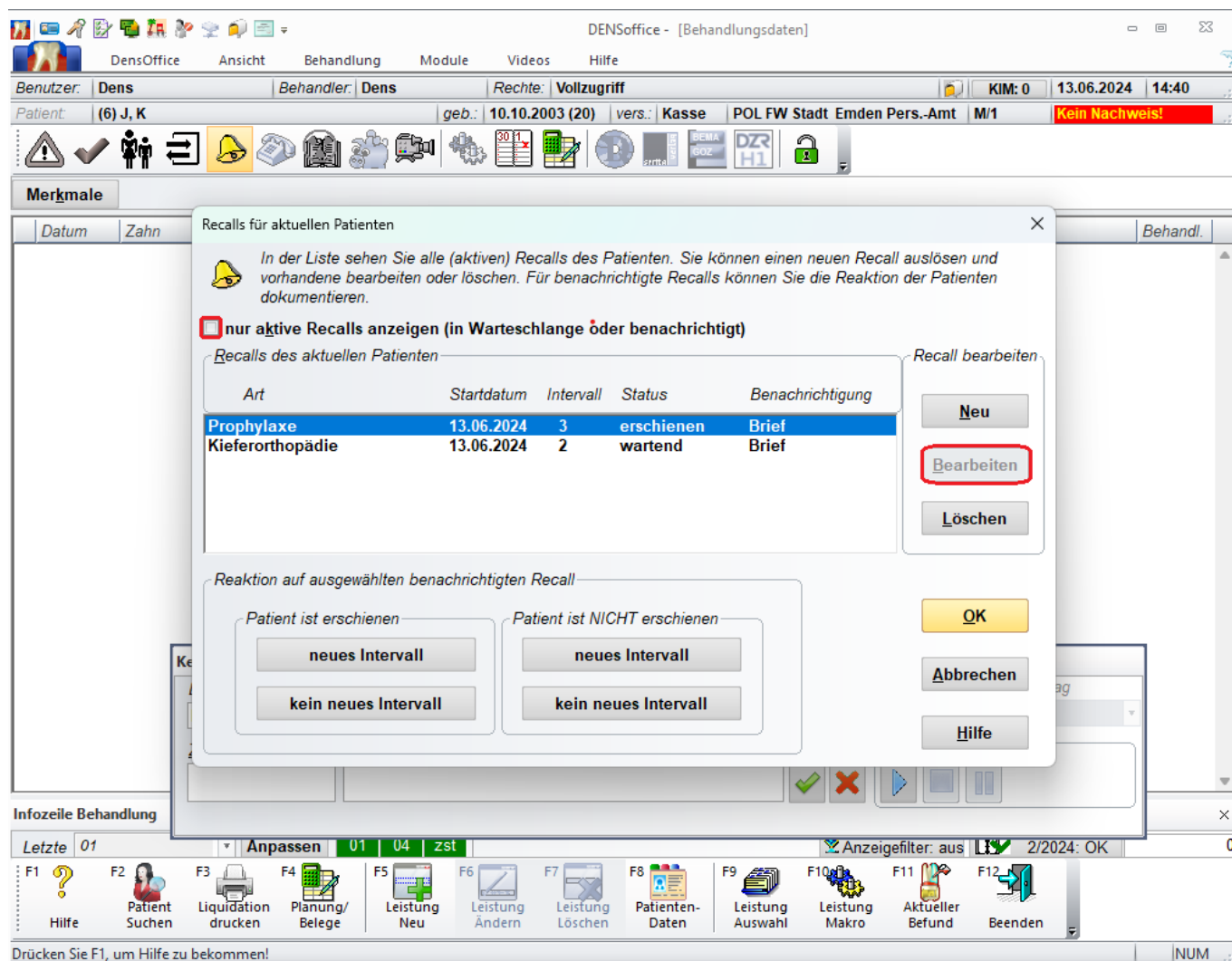
einen Patient Recalls aus lösen

Von dort aus kann man auch Recalls anlegen, bearbeiten und löschen

Sie können dort auch den Intervall manuell ändern unter "**neues Intervall**" / **kein neues Intervall**" oder wenn sie recallspezifische Leistungen eingegeben hatten wird beim verlassen der Behandlung automatisch gefragt ob der Intervall geändert werden soll

**Wichtig:** Sie sehen dort nur aktive Recalls wenn sie oben "**nur aktive Recalls anzeigen**" **nicht anhaken**

Bitte Beachten sie das folgende: **NUR wartende Recalls können bearbeitet werden!**



Es gibt zwei unterschiedliche Recallverwaltungen mit unterschiedlichen nutzen:

Die Erste ist unter: **Systemverwaltung** > **Systemdaten** > **Recallverwaltungen** [siehe Bild]

Darunter können sie: Recallarten anlegen und bearbeiten

# Recall

The screenshot shows the 'Recallverwaltung' (Recall Management) module in the DENSoffice software. The interface is in German and includes a sidebar with a tree view of system data, a main content area with a table of recall types and their intervals, and a bottom toolbar with function keys F1-F12.

**Systemdaten**

- Drucker einrichten
- Röntengeräte
- Recallverwaltung**
- Mahnstufen
- Prothetik
- Formulardruck
- Textverwaltung
- Freie Textverwaltung
- Rohtextverwaltung
- Rohtextbearbeitung
- Merkmale Patienten
- Merkmale Behandlung
- Abrechner
- Sonstige Werte
- BKV einlesen
- Wartezimmerverw.
- Farbschema
- Kommunikation
- Schnittstellen
- Praxis
- Programm

**Recallverwaltung**

Definieren Sie bis zu 10 Recallarten. Legen Sie die Daten für die gewählte Recallart fest, indem Sie auf die jeweilige Schaltfläche "Bearbeiten" klicken.

Art Nr.	Bezeichnung	Intervall (Mon.)	Weitere Daten
1	Allgemein	6	Bearbeiten
2	Prophylaxe	3	Bearbeiten
3	Prothetik	6	Bearbeiten
4	Parodontologie	4	Bearbeiten
5	Kieferorthopädie	3	Bearbeiten
6	Implantologie	12	Bearbeiten
7	Recallart 7	6	Bearbeiten
8	Recallart 8	6	Bearbeiten
9	Recallart 9	6	Bearbeiten
10	Recallart 10	6	Bearbeiten

Vorgaben für die Recallverwaltung

Vorlauf  Wochen  Recallbriefe immer an Patientenanschrift schicken

Rücklauf  Wochen

Bottom toolbar: F1 Hilfe, F2 Drucker einrichten, F3 Röntgen geräte, **F4 Recall verwaltung**, F5 Mahn stufen, F6 Prothetik, F7 Formular druck, F8 text verwaltung, F9 Merkmale Patienten, F10 Abrechner, F11 Sonstige Werte, F12 Beenden

Die Zweite ist auffindbar unter: **Statistik/Protokolle > Recallverwaltung** [siehe Bild]

Darunter können sie: Benachrichtigungen ausführen mit Anruf, Email und SMS, Recallbriefe Drucken, Recalldaten Bearbeiten und Löschen und hier werden die wartenden Patienten benachrichtigt.

# Recall

DENSoffice - Statistik/Protokolle - [Willkommen]

Benutzer: Dens | Behandler: Dens | Rechte: - | KIM: 0 | 13.06.2024 | 14:51

Patient: (6) J, K | geb.: 10.10.2003 (20) | vers.: Kasse | POL FW Stadt Emden Pers.-Amt | M/1 | **Kein Nachweis!**

DOX  
DENSoffice EXPERIENCED  
DENSoffice Version 9.20 (4) - Limitierte Demoversion  
(c) DENS GmbH 1994-2024

F1 Hilfe | F2 Statistik | F3 Protokolle | F4 Qualitätsmanagement | F5 Leistungs auskunft | F6 Patienten auskunft | F7 | F8 | F9 | F10 | F11 Recallverwaltung | F12 Beenden

Eindeutige ID: #1025

Verfasser: n/a

Letzte Änderung: 2024-06-14 10:12